**Программа развития**

**ДЕТСКОГО САДА «КРОНА»**

**на 2020-2021 учебный год**



п. Пригородный, 2020 год

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель программы | ООО «Заря» (Структурное подразделение Детский сад «Крона») |
| Участники программы | Севостьянова С.В. заведующий Детским садом «Крона»Творческая группа педагогического коллектива Детского сада, коллектив воспитанников ДОУ, родительская общественность, социальные партнеры. |
| Основания для разработки программы | Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы (утв. постановлением Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. № 295)Приказ № 1155 от 17.10.2013 г. об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Закон Оренбургской области от 6 сентября 2013 г. № 1698/506-V-ОЗ «Об образовании в Оренбургской области»Постановление Правительства Оренбургской области от 28.06.2013 № 553-пп «Об утверждении государственной программы «Развитие системы образования Оренбургской области» на 2014 - 2020 годы» (вместе с «Государственной программой «Развитие системы образования Оренбургской области» на 2014-2020 годы») |
| Цель программы | Обеспечение высокого качества дошкольного образования в поселке Пригородный, соответствующего требованиям Федерального государственного стандарта дошкольного образования и направленного на поддержку позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста. |
| Основные задачи программы | 1. Обеспечить организацию образовательного процесса в ДОУ в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.2. Способствовать реализации системных обновлений дошкольного образования в контексте модернизационных требований (обновление содержания, технологий, системы оценки качества).3. Подготовить кадровый ресурс Детского сада «Крона» к осуществлению образовательной деятельности в условиях модернизации системы дошкольного образования. |
| Целевые индикаторы и показатели программы | Функционирование Детского сада «Крона» в соответствии с требованиями ФГОС ДО.Обеспечение системных обновлений дошкольного образования за счет переосмысления содержания, технологий и системы оценки качества деятельности Детского сада «Крона».Подготовка кадрового ресурса к внедрению модернизационных идей дошкольного образования. |
| Этапы и сроки реализации программы | Начало – 01.09.2020 г.Завершение – 31.05.2021 г. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Соответствие образовательного процесса социальному заказу участников образовательных отношений:* введение ФГОС дошкольного образования;
* системные обновления дошкольного образования (обновление содержания, технологий, системы оценки качества);
* кадровая обеспеченность, соответствующая современным требованиям.
 |

**1. Общая характеристика состояния развития Детского сада «Крона»**

* 1. **Общие сведения**

Детский сад «Крона» расположился на центральной улице поселка Пригородный – проспекте Звездном. Здание типовое, двухэтажное, находится вдали от промышленных предприятий и отделено от трассы широкой лесополосой. Общая площадь строения составляет 3 000 кв. м, территории – 11.000 кв. м.

Для каждой возрастной группы спланирован и оборудован участок. На территории есть физкультурная площадка, имеются различные виды деревьев и кустарников, клумбы и цветники.

В Детском саду «Крона» имеется необходимое оборудование для полноценного функционирования. Материально-техническая база соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15 мая 2013 г.

В Детском саду «Крона» имеется множество функциональных помещений как для участников образовательных отношений, так и для работников, осуществляющих вспомогательные функции в Детском саду «Крона». В Детском саду «Крона» оборудованы музыкальный и спортивный залы, залы и кабинеты для основных и дополнительных занятий (кабинеты психолога, логопеда, познавательной и творческой деятельности, английский клуб, кабинет для подготовки к школе, сенсорная комната, соляная комната, т.п.), помещения для физкультурной деятельности и оздоровительных процедур (бассейн, дорожка Кнейпа, душевые для детей и взрослых). Имеется оборудованная кухня, мойка, прачечная; кладовые и помещения для хранения различных видов продуктов; медицинский кабинет; комната ожидания для родителей, приводящих детей на дополнительные занятия и др.

Развивающая образовательная среда организована в соответствии с основными направлениями развития детей согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (Приказ № 1155 от 17 октября 2013 г.).

В каждой группе Детского сада «Крона» имеются две игровые, гигиеническая, раздевальная, буфетная комнаты, помещение для сушки одежды; оборудованы функциональные уголки и зоны для разнообразной деятельности детей.

Организованы специальные центры для разнообразной детской деятельности: игровой, театрализованной, изобразительной, конструктивной, опытнической, двигательной. Все центры оснащены необходимым материалом: художественной литературой, наглядным материалом, развивающими играми. Соблюдение принципа комплексирования и гибкого зонирования позволяет дошкольникам заниматься одновременно разными видами деятельности, не мешая друг другу. Во всех возрастных группах создана уютная естественная обстановка, гармоничная по цветовому и пространственному решению. Используются светлые пастельные тона для оформления стен, подобрана мебель естественных оттенков. Для активизации эстетических впечатлений используются различные «неожиданные» материалы, пособия: плакатная графика, художественные фотографии, предметы современного декоративного искусства.

Подробнее развивающая предметно-пространственная среда Детского сада «Крона» описана в образовательной программе дошкольного образования «Крона».

В Детском саду «Крона» созданы благоприятные условия для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, осуществления разностороннего развития физических и психических качеств детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

**1.2. Характеристика состава воспитанников**

Общее количество воспитанников в Детском саду «Крона» – 187 детей.

Из них: посещают группы полного дня – 187 детей.

Детский сад «Крона» обслуживает 187 детей в возрасте от 1,6 до 7 лет. Для них функционируют в 2020-2021 уч. году 6 основных групп:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Возраст** **детей** | **Возрастная** **группа** | **Кол-во групп** | **Количество детей** |
| **мальчиков** | **девочек** | **всего** |
| от 1,6 до 3 лет | 1-я младшая группа | 1 | 19 | 10 | **29** |
| с 3 до 4 лет | 2-я младшая группа | 1 | 16 | 16 | **32** |
| с 4 до 5 лет | Средняя группа | 1 | 20 | 16 | **36** |
| с 5 до 6 лет | Старшая группа | 2 | 35 | 23 | **58** |
| С 6 до 7 лет | Подготовительная группа | 1 | 16 | 16 | **32** |
| **Всего групп для детей раннего возраста** | **1** |
| **Всего групп для детей дошкольного возраста** | **5** |
| **Всего мальчиков** |  |
| **Всего девочек** |  |

**1.3. Расстановка педагогических кадров на 2020-2021 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Возрастная группа** | **Ф.И.О. педагогов** | **Образование** | **Педагогический стаж** | **Квалификационная категория** |
| 1. | Первая младшая группа № 1 «Солнышко» | Гаркушина Н.В.Карягина Ж.В. | Высшее, педагогическоеСредне специальное педагогическое | 20 лет10 лет | Высшая\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 2. | Вторая младшая группа № 2 «Звездочки» | Бондаренко А.П.Савченко Я.А. | Высшее, педагогическоеСредне специальное педагогическое | 6 лет4 года | Первая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 3. | Средняя группа № 3 «Почемучки» | Роенко Ю.В.Григорьева О.А. | Высшее, педагогическоеВысшее, педагогическое | 12 лет4 года | ПерваяПервая |
| 4. | Старшая группа № 4 «Лучики» | Киселева С.Н. | Высшее педагогическое | 22 года | Высшая |
| 5. | Старшая группа № 5«Затейники» | Игнатьева Т.В.Мурашко А.М. | Высшее, педагогическоеСредне специальное педагогическое | 12 лет1 год | Первая\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 6. | Подготовительная группа № 6 «Непоседы» | Ахметова Л.Н.Ежкова О.М. | Высшее, педагогическоеВысшее, педагогическое | 17 лет20 лет | ВысшаяПервая |

**1.4. Нормативно-правовое обеспечение деятельности**

 **Детского сада «Крона»**

Цель работы: **управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами Российской Федерации.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Совершенствование и расширение номенклатуры и нормативно-правовой базы ДОУ на 2020-2021 учебный год. | В течение года | Заведующий |
| 2. | Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе ДОУ на 2020-2021 учебный год в соответствии с ФГОС. | В течение года | Заведующий, старший воспитатель  |
| 3. | Внесение изменений в нормативно-правовые документы (локальные акты, положения, и др.) | В течение года | Заведующий |
| 4. | Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей. | В течение года | Заведующий |
| 5. | Производственные собрания и инструктажи:«Правила внутреннего трудового распорядка»«Охрана труда и техника безопасности»«Подготовка групп к зимнему (летнему) периоду»«Техника безопасности при проведении новогодних елок»«Охрана жизни и здоровья воспитанников в зимний период»«Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия»«Организация летней оздоровительной работы» | В течение учебного года | Заведующий |

**1.5. Информационно-аналитическая деятельность.**

Цель работы**: совершенствование и развитие управленческих функций, получение позитивных результатов работы посредством информационно-аналитической деятельности.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** |  **Содержание основных мероприятий** | **Сроки****проведения** | **Ответственный** |
| 1. | Деятельность руководителя по кадровому обеспечению. | В течение года | Заведующий |
| 2. | Определение основных направлений работы учреждения на 2020-2021 учебный год, составление планов по реализации данной работы. | Август | Заведующий,старший воспитатель |
| 3. | Ознакомление воспитателей с результатами проведенного комплексного анализа и четкое обозначение проблемных зон. | Август | Старший воспитатель, педагоги детского сада |
| 4. | Проведение:- рабочих планерок,- педчасов,- инструктажей и других форм информационно-аналитической деятельности. | В течение года | Заведующий |
| 5. | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам. | В течение года | Заведующий |
| 6. | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | В течение года | Заведующий |
| 7. | Подведение итогов деятельности учреждения за 2020-2021 учебный год, самоанализ проделанной работы, подготовка отчета по самоанализу. | Май | Заведующий, старший воспитатель |

**1.6. Педагогические советы**

Цель работы: **объединить усилия коллектива Детского сада «Крона» для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использование в практике достижений педагогической науки и передового опыта.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема, содержание** | **Форма проведения** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1.  | «Организация работы дошкольного учреждения в рамках ФГОС на 2020-2021 учебный год».1.Подведение итогов работы в летне-оздоровительный период.2.Утверждение годового плана работы ДОУ на 2020-2021 учебный год.3.Утверждение учебного плана, расписания НОД. | Организационный педагогический совет | Август | Заведующий, старший воспитатель |
| 2. | «Инновационный подход к созданию предметно–развивающей среды в ДОУ» | Проблемно-ориентированный | Ноябрь | Старший воспитатель |
| 3. | «Формирование связной речи в детском саду и в семье в соответствии с ФГОС» | Тематический педсовет | Март | Старший воспитатель, логопед, воспитатели |
| 4. | 1.О выполнении годовых задач учебного года.2.Отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.3.Анализ воспитательно– образовательной работы за 2020-2021 уч. год.4.Утверждение годовых задач работы на 2020-2021 учебный год.5.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.6.Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения. | Итоговый педагогический совет | Май | Заведующий, старший воспитатель,воспитатели, специалисты |

**1.7. Организационно-методическая деятельность**

Цель работы: **обновление содержания дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогических работников, своевременное оказание им методической помощи.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| Педагогический час   | Изучение инструктивно– директивных документов по обеспечению дошкольного образования | В течение года по мере выхода | Заведующий, старший воспитатель, педагоги |
|  Педагогический час | Обзор педагогической литературы | 1 раз в квартал | Старший воспитатель, педагоги, специалисты |
| Консультация для воспитателей второй младшей группы | «Адаптация ребенка к условиям детского сада» | Сентябрь | Старший воспитатель, психолог |
|  Педагогический час | Подведение итогов мониторинга во 2 младшей группе.Результаты адаптации | Сентябрь | Старший воспитатель, психолог, педагоги |
| Консультация | «Построение развивающей среды в ДОУ» | Ноябрь | Старший воспитатель |
| Практический семинар для воспитателей | «Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьей» | Ноябрь | Психолог |
| Консультация | «Роль музыки в духовном воспитании детей дошкольного возраста» | Декабрь | Музыкальный руководитель |
| Консультация для воспитателей | «Примерный комплекс упражненийдля профилактики осанкиу детей 4-7 летнего возраста» | Январь | Инструктор по физической культуре  |
| Консультация | «Язык-к знанию ключ» | Февраль | Старший воспитатель |
| Консультация | Организация оздоровительных мероприятий в летний период | Апрель  | Старший воспитатель |

**1.8. Конкурсы для педагогов**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название конкурса** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1. | Мое портфолио  | Октябрь  | Старший воспитатель, воспитатели  |

 **1.9. Выставки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1 | Выставка совместного детско-родительского творчества «Осенняя фантазия» | Октябрь | Воспитатели групп |
| 2. |  Детское художественное творчество на новогоднюю и зимнюю тематику «Подарки для Деда Мороза». | Декабрь | Воспитатели групп |
| 3. | «Портрет любимого папочки» | Февраль | Воспитатели групп |
| 4. | «Портрет любимой мамочки» | Март | Воспитатели группы |
| 5. | «Память народная вечно жива!» | Апрель | Воспитатели групп |
| 6. | Выставка детского творчества «Цветочный луг» | Май | Воспитатели групп |

**1.10. Осуществление контроля, изучение состояния**

**образовательной работы с детьми**

Цель работы: **совершенствование работы Детского сада «Крона» в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид и содержание контроля** | **Сроки** | **Ответственные**  |
| 1. | Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |
| 2. | Оперативный. Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей. | В течение года  | Заведующий |
| 3. | Оперативный. Осмотр здания и территории | Ежедневно | Заведующий |
| 4. | Предупредительный фронтальный контроль за питанием воспитанников | В течение года | Заведующий,медсестра |
| 5. | Оперативный. Проверка документации по группам | 1 раз в квартал | Заведующий, старший воспитатель |
| 6. | Посещение занятий: применение ФГОС в образовательном процессе | 1 раз в месяц | Заведующий, старший воспитатель |
| 7. | Развивающая среда ДОУ – фронтальный  | 1 раз в квартал | Заведующий, старший воспитатель  |
| 8. | Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ | В течение года | Заведующий |
| 9. | Оперативный. Соблюдение должностных инструкций, режима рабочего времени: - педагоги - обслуживающий персонал | В течение года | Заведующий |
| 10. | Оперативный. Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке | В течение года | Заведующий |
| 11. | Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах | Ежемесячно  | Заведующий |
| 12. | Адаптация детей к ДОУ | Август - октябрь | Старший воспитатель, психолог |
| 13. | Обновление информации в родительских уголках | Ежемесячно  | Воспитатели |
| 14. | Тематический:«Соответствие состояния ППРС и применение инновационного подхода к ее использованию в условиях реализации ФГОС ДО» | Октябрь | Старший воспитатель |
| 15. | Тематический:«Применение новых дидактических пособий и настольно-печатных игр в ОО Речевое развитие» | Февраль | Старший воспитатель |
| 16. | Оперативный, согласно циклограмме оперативного контроля | Ежемесячно | Старший воспитатель |
| 17. | Предупредительный: профилактика жестокого обращения с детьми | Ежедневно | Заведующий, старший воспитатель |
| 18. | Анализ результатов мониторинга детского развития | Май | Старший воспитатель, воспитатели |
| 19. | Итоговое самообследование деятельности и подготовка отчета по самообследованию**.** | Май | Старший воспитатель |

**1.11. Праздники, досуги, развлечения**

Цель работы: **музыкально-эстетическое и физическое развитие воспитанников.**

См. Приложение к программе развития №1. Планирование музыкально-досуговой деятельности на 2020-2021 уч. год.

**1.12. Работа методического кабинета**

Цель работы: **повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Форма работы** | **Сроки**  | **Ответственные**  |
| 1. | Консультации | В течение года | Старший воспитатель  |
| 2. | Аттестация педагогов | В течение года | Старший воспитатель |
| 3. | Ознакомление педагогов с нормативными документами | 1 раз в 2 месяца |  Заведующий |
| 4. | Обновление сайта |  1 раз в неделю | Старший воспитатель |
| 5. | Оформление выставок методической литературы | В течение года | Старший воспитатель |
| 6. | Составление положений о конкурсах | В течение года | Старший воспитатель |
| 7. |  Беседы по текущим вопросам | В течение года | Старший воспитатель |
| 8. | Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях. | В течение года | Старший воспитатель  |
| 9. | Работа по взаимодействию с социумом | В течение года | Заведующий, старший воспитатель |
| 10. | Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры и др.) | В течение года | Старший воспитатель,воспитатели |

**1.13. Работа с родителями**

Цель работы: **оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей**.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы**  | **Срок**  | **Ответственный**  | **Форма отчетности, выход информации** |
| **Родительские собрания** |
| 1. | Общее родительское собрание «Ознакомление с планом работы на 2020-2021 уч. год». | Сентябрь     | Заведующий Воспитатели | Протокол  |
| 2. | Родительская конференция. Итоги года | Май  | Заведующий, старший воспитатель, воспитатели | Протокол |
| **Консультации** |
| 1. | «Профилактика и лечение гриппа у детей дошкольного возраста»  | Октябрь  | Медсестра   | Наглядная информация |
| 2. | Консультации воспитателей групп. | Ноябрь  | Воспитатели средней группы | Конспект с фотографиями |
| 3. | Консультация по электронной почте «Влияние музыки на психическое развитие ребенка. Деструктивная музыка – Что это такое?» | Январь  | Музыкальный руководитель | Конспект, скриншот |
| 4. | «Как правильно одевать детей в весенний период» | Март | Медсестра | Наглядная информация  |
| 5. | «Роль двигательной активности в оздоровлении детей. Летний оздоровительный период» Подборка подвижных игр с детьми | Май | Инструктор по физической культуре | Наглядная информация |
| **Анкетирование, опросы** |
| 1. | Анкетирование родителей вновь поступивших воспитанников | Сентябрь | Воспитатели младшей группы | Справка по итогам адаптационного периода |
| 2. | Анкетирование родителей по вопросам речевого развития в семье. | Февраль | Воспитатели групп | Педсовет №3 |
| 3. | Анкетирование «О работе детского сада» | Апрель | Воспитатели групп | Педсовет №4 |
| **Совместные мероприятия** |
| 1. | Семейная гостиная, посвященная Дню матери. | Ноябрь | Воспитатели всех групп | Фотоотчет, конспект |
| 2. | Семейная музыкальная гостиная «Зимняя сказка в произведениях русской классической музыки». | Январь | Музыкальный руководитель | Фотоотчет, конспект |
| 3. | Спортивный досуг «Веселые старты». | Апрель | Инструктор по физической культуре | Фотоотчет, конспект |
| **Другие формы работы с родителями** |
| 1. | Беседы с родителями вновь поступивших детей. | Сентябрь  | Воспитатели групп | Календарный план |
| 2. | День открытых дверей (тема и дата проведения отражается в плане работы с родителями). | 1 раз в год | Воспитатели групп | Фотоотчет |
| 3. | Участие родителей в проектной деятельности, конкурсах и т.д. Оказание родителями помощи при организации участия воспитанников в различных конкурсах, викторинах. | В течение года  | Воспитатели групп | Конспекты, фотоотчеты, дипломы, сертификаты и др. |
| 4. | Оформление информационных стендов для родителей. Регулярная сменяемость информации. | Ежемесячно | Воспитатели групп | Наглядная информация |

**1.14. Административно-хозяйственная деятельность**

Цель работы: **укрепление материально-технической базы ДОУ, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание основных мероприятий** | **Сроки проведения** | **Ответственные** |
| 1. | Разработка и утверждение перспективного плана работы по созданию материально-технических условий ДОУ | Сентябрь | Заведующий  |
| 2. | Контроль за санитарным состоянием помещений в детском саду, за санитарным состоянием территории участка детского сада, за тепловым режимом, за состоянием игрового материала, постельного белья, мебели, за соблюдением маркировки постельного белья, посуды. | В течение года | Заведующий,воспитатели,старший воспитатель, медсестра |
| 3. | Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ | В течение года | Администрация д/с, педагоги |
| 4. | Контроль за проведением оздоровительной работы с детьми, за безопасным проведением прогулок детей, обновлением наглядности в помещениях детского сада. | В течение года | Администрация д/с, педагоги, медсестра |
| 5. | Текущие ремонтные работы | В течение года | Заведующий |
| 6. | Анализ заболеваемости детей | Январь, май | Медсестра |
| 7. | Закупка материалов для ремонтных работ и благоустройства ДОУ | Март-май | Заведующий |

**1.15. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

В Детском саду «Крона» набран высококвалифицированный коллектив.

Образовательный процесс в Детском саду «Крона» осуществляют:

Воспитатели – 11 чел.

Педагог-психолог – 1 чел.

Учитель-логопед – 2 чел.

Музыкальный руководитель – 1 чел.

Инструктор по физической культуре – 1 чел.

Инструктор по плаванию – 1 чел.

Педагог дополнительного образования – 3 чел. (хореограф, учитель начальных классов, преподаватель английского языка).

Укомплектованность:

 общая – 100%; штатная – 100%; наличие совместителей – нет.

**Распределение педагогического коллектива по стажу (на 01.09.2020)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество педагогических работников ДОУ** | **До 5 лет** | **От 5 до 10 лет** | **От 10 до 15 лет** | **От 15 лет до 20 лет** | **От 20 лет и более** |
| **20** |  **4** |  **8** | **2** | **3** | **3** |

**Образовательный уровень педагогических работников (на 01.09.2020)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество педагогических работников ДОУ** | **Высшее профессиональное** | **из них педагогическое** | **Среднее профессиональное** | **Из них педагогическое** |
| **20** | **18** | **18** | **2** | **2** |

**Аттестация педагогических работников (на 01.09.2020)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Количество педагогических работников ДОУ** | **Высшая категория** | **Первая категория** | **Соответствие занимаемой должности** | **Не аттестовано** |
| **20** | **3** | **7** | **10** |  |

**Возрастные показатели педагогов и специалистов, участников образовательного процесса**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Количество педагогических работников ДОУ** | **Возраст до 30 лет** | **Возраст от 30 лет до 50 лет** | **Возраст старше 50 лет** |
| **20** | **2** | **18** |  |

Существенную помощь в осуществлении образовательного процесса оказывают помощники воспитателей – 6 штатных единиц:

В детском саду шесть помощников воспитателей, имеют среднее образование.

В современных условиях помощники воспитателей, работая под руководством воспитателей, должны так же, как и они, владеть технологиями взаимодействия с детьми на основе сотрудничества, взаимопонимания, иметь достаточный уровень педагогической компетентности.

Педагоги Детского сада «Крона» активно представляют накопленный педагогический опыт и инновационные разработки на методических мероприятиях различного уровня, принимают участие в педагогических конкурсах, что способствует развитию их профессионально-педагогической компетентности.

Таким образом, в Детском саду «Крона» сформирован молодой, но профессиональный, компетентный, творческий коллектив, нацеленный на совершенствование собственной профессиональной компетентности, саморазвитие. Творческие инициативы коллектива активно поддерживаются администрацией детского сада.

Показателем высокого профессионализма педагогического коллектива является и тот факт, что педагоги и специалисты имеют высокие заслуженные награды не только муниципального и регионального, но и федерального уровня.

В Детском саду «Крона» созданы все условия для профессионального роста и самореализации педагогов и специалистов.

**2. Образовательная деятельность дошкольного учреждения**

Основной целью деятельности Детского сада «Крона» является создание условий для организации образовательного процесса для детей от 1,6 до 7 лет, который направлен на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей (недостатков развития речи).

Для достижения поставленной цели в Детском саду «Крона» разработана и утверждена образовательная программа дошкольного образования «Крона» в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» (Примерная основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» / под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. – 3-е изд., испр. И доп. - М.: МОЗАЙКА-СИНТЕЗ, 2016, - 368.)

В рамках программы реализуются обязательная часть и часть, сформированная участниками образовательных отношений.

Содержательно-организационные основы программы сформированы на основе идей примерной программы «От рождения до школы» (Н.Е. Вераксы). В вариативной части представлены авторские парциальные образовательные программы педагогов Детского сада «Крона» и адаптированные под условия детского сада парциальные программы учебно-методического комплекта «От рождения до школы».

Детский сад также оказывает платные образовательные услуги воспитанникам детского сада и детям, не посещающим дошкольные образовательные учреждения. Выбор направлений и программ определяется познавательными интересами и способностями воспитанников, результатом выявления образовательного заказа родителей. В соответствии с направлениями деятельности разработаны авторские программы дополнительного образования.

Количество и длительность занятий, проводимых в рамках оказания дополнительных образовательных услуг, регламентируется СанПиН 2.4.1.3049-13, а общее время занятий по основным и дополнительным программам не превышает допустимый объем недельной нагрузки с учетом возраста детей.

**Обеспечение вариативности дошкольного образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Название кружка, секции, студии** | **ФИО педагога** | **Название реализуемой программы** | **Условия предоставления образования (бесплатно / платно)** |
| 1. | Мини–футбол | Игнатьев В.Ю. | «Футбокроники» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 2. | Фортепиано | Лужанская М.О. | «Поющие крошки» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 3. | Хореография | Яньшина Л.Ю. | «Джаз бент» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 4. | Грудничковое плавание | Данилова Н.П. | «Дельфинчики» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 5. | Шахматы | Будаева П.А. | «Давайте поиграем в шахматы» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 6. | Английский язык | Фадеева Е.М. | «Английский» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 7. | Художественная гимнастика | Тренер из федерации художественной гимнастики | Школа художественной гимнастики | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 8. | Спортивнаягимнастика | Тренер из федерации спортивной гимнастики | «Спортивная гимнастика» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 9. | Подготовка к школе | Скороходова О.В. | «Вундер-Кроныш» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 10. | Китайский язык | Махова О.В. | «Китайский язык» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 11. | Карате | Беридзе Л.Л. |  «Карате» | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 12. | Изо-студия | Морозова Е.К. | Изо-студия | Платная дополнительная образовательная услуга |
| 13. | Лего | Карягина Ж.В. | Лего | Платная дополнительная образовательная услуга |

Состав образовательных дисциплин, учебно-программного материала регламентируются учебным планом, утвержденным заведующим и принятым педагогическим советом Детского сада «Крона» (см. Учебный план).